

ZARZĄDZENIE NR 2/2018/K
WÓJTA GMINY KOCZAŁA
z dnia 12 marca 2018 r.

**w sprawie ustalenia warunków refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok dla
pracowników Urzędu Gminy Koczała**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232 oraz z 2018 r. poz. 130) i § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148 poz. 973)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Pracownikowi Urzędu Gminy Koczała przysługuje zwrot rzeczywistych kosztów poniesionych na zakup okularów korygujących wzrok w wysokości nie wyższej niż 300,00 zł (słownie: trzysta złotych) w przypadku, gdy łącznie spełni poniższe warunki:

- 1) przynajmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy użytkuje monitor ekranowy lub laptop, przy czym monitor ekranowy stanowi stałe wyposażenie stanowiska pracy tego pracownika;
- 2) w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej (badania wstępne, badania okresowe, badania kontrolne) lekarz zlecił stosowanie okularów korygujących wzrok przy obsłudze monitora ekranowego;
- 3) jest zatrudniony na umowę o pracę na okres dłuższy niż 6 miesięcy.

§ 2.1. Podstawą refundacji jest pisemny wniosek pracownika o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, którego wzór stanowi załącznik do zarządzenia.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, pracownik jest zobowiązany dołączyć:

- 1) kopię dokumentu wydanego przez lekarza stwierdzającego potrzebę stosowania przez pracownika okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, jeśli oryginał nie znajduje się w aktach osobowych pracownika;
- 2) oryginał faktury (rachunku) dokumentującej zakup okularów, który został wystawiony na nabywcę Gminę Koczała, odbiorcą Urząd Gminy Koczała z dopiskiem imienia i nazwiska pracownika.

§ 3.1. Bezpośredni przełożony, a dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych i na samodzielnych stanowiskach sekretarz gminy, potwierdza na wniosku okres zatrudnienia, a także użytkowanie monitora ekranowego przez pracownika przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

2. Zaakceptowany przez pracodawcę wniosek wraz z załącznikami, o których mowa w §2 ust. 2, pracownik przedkłada na stanowisku ds. kadr.

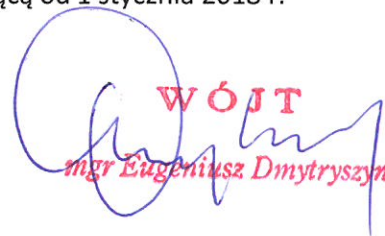
§ 4.1. Zwrot kosztów zakupu okularów przysługuje raz na dwa lata, chyba że badanie przeprowadzone w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykaże częstszą potrzebę zmiany okularów spowodowanej wadą wzroku.

2. W przypadku zmiany stanu narządu wzroku pracownik może wystąpić z pisemnym wnioskiem do pracodawcy o skierowanie na badania okulistyczne poza terminami wynikającymi z częstotliwości badań okresowych.

§ 5. Pracodawca nie ponosi kosztów ponownego zakupu okularów w przypadku zniszczenia lub zgubienia przez pracownika okularów, na które otrzymał refundację.

§ 6. Traci moc zarządzenie Nr 14/2016/K Wójta Gminy Koczała z dnia 13 maja 2016 r. w sprawie ustalenia warunków refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok dla pracowników Urzędu Gminy Koczała.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 r.


WÓJT
mgr Eugeniusz Dmytryszyn

W N I O S E K
o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok

Dane pracownika Urzędu Gminy Koczała

1) Imię i nazwisko

2) Stanowisko

Proszę o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

Do wniosku dołączam:

- a) kopię dokumentu wydanego przez lekarza stwierdzającego potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego z dnia*;
- b) fakturę (rachunek) dokumentującą zakup okularów z dnia wystawioną na: nabywca: Gmina Koczała, ul. Człuchowska 27, 77-220 Koczała, NIP 843-15-27-934, odbiorca: Urząd Gminy Koczała.

.....
(data i podpis pracownika)

Wypełnia bezpośredni przełożony lub sekretarz gminy

Pan/i jest zatrudniona/y na czas nieokreślony/określony* na okres na stanowisku

w Urzędzie Gminy Koczała i wykonuje pracę przy komputerze przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy. Wynik badania okulistycznego wykazał potrzebę stosowania okularów korekcyjnych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

.....
(data i podpis)

ZATWIERDZAM:

.....
(data i podpis pracodawcy)

* Niepotrzebne skreślić