

**UCHWAŁA NR IV/21/2018
RADY GMINY KOCZAŁA**

z dnia 28 grudnia 2018 r.

w sprawie ustalenia diet i zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432), § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz.U. Nr 16 poz. 710), §2 ust. 2 i §5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz.U. z 2000 r. Nr 66 poz. 800, Dz.U. z 2002 r. Nr 14 poz. 138 i Dz.U. z 2003 r. Nr 33 poz. 280) oraz § 12 Statutu Gminy Koczała uchwalonego uchwałą Nr XXXVI/231/2018 Rady Gminy Koczała z dnia 13 września 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego poz. 3898) Rada Gminy Koczała uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadza się miesięczny ryczałtowy system naliczania diet, które przysługują radnemu za pracę w Radzie Gminy Koczała i komisjach Rady Gminy Koczała oraz stanowią rekompensatę utraconych wskutek wykonywania mandatu zarobków i poniesionych w związku z wykonywaniem tej funkcji kosztów.

2. Ustala się miesięczną zryczałtowaną dietę, zwaną dalej dietą zryczałtowaną, dla radnego Rady Gminy Koczała pełniącego funkcję:

- 1) przewodniczącego rady gminy w wysokości 1.000 zł (słownie złotych: jeden tysiąc),
- 2) wiceprzewodniczącego rady gminy w wysokości 750 zł (słownie złotych: siedemset pięćdziesiąt),
- 3) przewodniczącego komisji rady gminy w wysokości 650 zł (słownie złotych: sześćset pięćdziesiąt),
- 4) zastępcy przewodniczącego komisji rady gminy w wysokości 600 zł (słownie złotych: sześćset).

3. Radnym niepełniącym funkcji, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 2, 3 i 4 ustala się dietę zryczałtowaną w wysokości 550 zł (słownie złotych: pięćset pięćdziesiąt).

4. Radnemu spełniającemu warunki do uzyskania diety w różnych wysokościach przysługuje jedna dieta - w najwyższej wysokości przysługującej radnemu.

5. Podstawę naliczenia wysokości diety za dany miesiąc stanowią kopie list obecności na sesji rady gminy oraz posiedzeniach komisji rady.

§ 2. 1. Wysokość diety, o której mowa w §1, ulega obniżeniu o 50 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt) za każdą nieobecność radnego na sesji rady gminy oraz posiedzeniu komisji, których jest członkiem, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli radny wykonywał inne obowiązki związane ze sprawowaniem mandatu radnego, które uniemożliwiały mu obecność na sesji rady gminy lub posiedzeniu komisji i zostały one potwierdzone przez przewodniczącego rady gminy na piśmie, wysokość diety nie ulega obniżeniu.

3. W przypadku gdy radny nie może wykonywać mandatu co najmniej przez okres jednego miesiąca, ma obowiązek poinformować o tym przewodniczącego rady pisemnie lub za pośrednictwem upoważnionej przez radnego osoby. Diety za ten okres nie wypłaca się.

4. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której uzależniona jest wypłata diety lub jej wysokość, wymiar diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie, przyjmując za miesiąc łącznie 30 dni.

§ 3. Wypłaty diety dokonuje się jednorazowo do piątego dnia miesiąca następującego po danym miesiącu na rachunek bankowy wskazany przez radnego.

§ 4. 1. Radnemu przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy.

2. Termin i miejsce wykonywania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej w stosunku do przewodniczącego rady gminy określa wiceprzewodniczący rady w poleceniu wyjazdu służbowego.

3. Radnemu, na którego wniosek przewodniczący rady gminy wyraził zgodę na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością gminy, przysługuje zwrot kosztów przejazdu według maksymalnych, obowiązujących w dacie podróży, stawek za jeden kilometr przebiegu określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

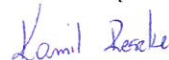
4. Rozliczenie kosztów podróży służbowej przez radnego musi być dokonane w terminie 7 dni od dnia zakończenia podróży.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koczała.

§ 6. Tracą moc uchwała Nr II/6/2014 Rady Gminy Koczała z dnia 11 grudnia 2014 roku w sprawie ustalenia miesięcznych diet dla Radnych Rady Gminy Koczała i uchwała Nr VI/32/2015 Rady Gminy Koczała z dnia 29 kwietnia 2015 roku w sprawie zasad zwrotu radnym kosztów podróży służbowych.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY



Kamil Piotr Reszke