

ZARZĄDZENIE NR 25/2020/K
WÓJTA GMINY KOCZAŁA

z dnia 2 listopada 2020 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie "Regulaminu pracy w Urzędzie Gminy Koczała"

Na podstawie art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) oraz art. 104 § 2 i art. 104² § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie pracy Urzędu Gminy Koczała wprowadzonym zarządzeniem Nr 3/2017/K Wójta Gminy Koczała z dnia 22 lutego 2017 r. w sprawie "Regulaminu pracy w Urzędzie Gminy Koczała" zmienionym zarządzeniem Nr 6/2018/K Wójta Gminy Koczała z dnia 30 maja 2018 r. w § 14 wprowadza się następujące zmiany:

1) ust. 11 otrzymuje brzmienie:

"11. Rozkład czasu pracy pracowników zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych przedstawia się następująco:

- poniedziałek - piątek od godz. 7.00 do godz. 15.00.";

2) po ust. 12 dodaje się ustępy 12a, 12b i 12c w brzmieniu:

"12a. Dla pracowników wykonujących pracę zdalną w podstawowym systemie czasu pracy, którym polecono wykonywanie pracy zdalnej, ustala się następujący rozkład czasu pracy: pracę należy rozpocząć między godziną 6.00 a 10.00 w każdym dniu od poniedziałku do piątku i zakończyć między godziną 14.00 a 18.00.

12b. Za zgodą wójta lub sekretarza gminy pracownik wykonujący pracę zdalną może skorzystać w ciągu dnia pracy z jednej przerwy niewliczanej do czasu pracy, w wymiarze nieprzekraczającym 60 minut, przeznaczonej na spożycie posiłku lub załatwienie spraw osobistych. Konkretnie godziny wykorzystania przerwy pracownik uzgadnia z udzielającym zgody na skorzystanie z przerwy za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) lub sms.

12c. Na pisemny wniosek pracownika pracodawca może ustalić indywidualny rozkład czasu pracy w ramach systemu czasu pracy obowiązującego w urzędzie gminy."

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracownikom.

WÓJT

Jerzy Bajowski