

DOSTĘPNOŚĆ

PLAN ZAPEWNIANIA DOSTĘPNOŚCI W URZĘDZIE GMINY KOCZAŁA NA LATA 2024-2025.

Stosowanie do przepisów art. 14 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2022 poz. 2240), ustala się Plan Działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osób, ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Koczała.

Diagnoza badanego podmiotu					
Lp.	Zakres	Osoba lub komórka odpowiedzialna	Sposób realizacji	Czas realizacji	Wynik analizy
1.	Analiza aktualnego stanu budynku Urzędu Gminy Koczała	Koordinator we współpracy ze stanowiskiem ds. gospodarczych, zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i spraw obronnych	Przegląd obecnego stanu dostosowania obiektu pod względem dostępności	2024 rok	1. Cztery kondygnacje budynku. 2. Jedno wejście do sali ślubów, do którego prowadzi podjazd dla wózków (możliwość przejścia z sali ślubów do Urzędu Gminy Koczała). 3. Jedno wejście główne do Urzędu Gminy Koczała, do którego prowadzi stopień i podjazd dla wózków. 4. Zostały zamieszczone ścieżki naprowadzające. 5. Brak informacji o rozmieszczeniu pomieszczeń zawartej w sposób głosowy. 6. Informacje o rozmieszczeniu pomieszczeń zawartej w sposób czytelny i dotykowy w języku Braille'a.

					7. Na drzwiach zostały zamieszczone oznaczenia wypukłe dla osób niewidomych lub niedowidzących w języku Braille’a. 8. Brak miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnością ruchową, rodziców dziećmi, kobiet ciężarnych. 9. Miejsce do przewijania i karmienia niemowląt. 10. Drzwi wejściowe o różnej szerokości (70-90 cm). 11. Brak wind, pochylni i platform.
2.	Analiza strony internetowej, Biuletynu Informacji Publicznej oraz udostępnionych mediów pod kątem dostępności cyfrowej.	Koordynator we współpracy z informatykiem oraz stanowiskiem ds. obsługi rady gminy i archiwum.	Przegląd obecnego stanu dostosowania stron internetowych oraz udostępnionych mediów pod kątem dostępności.	2024 rok	1. Brak aplikacji mobilnych. 2. Strona internetowa www.koczala.pl stworzona zgodnie ze standardami W3C i WCAG 2.0. 3. Strona internetowa www.bip.koczala.pl jest częściowo zgodna z wymaganiami ustawy o dostępności część plików stanowią skany.
			Przegląd oraz aktualizacja deklaracji dostępności.	Do dnia 31 marca każdego roku oraz niezwłocznie w każdym przypadku mogącym mieć wpływ na dostępność cyfrową (art. 11 ustawy o	

				dostępności cyfrowej ¹⁾	
3.	Działania organizacyjno-zarządcze	Koordynator przy współpracy informatykiem	Opracowanie Planu Działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności i osobom ze szczególnymi potrzebami	2024 rok	1. Przygotowanie dokumentu. 2. Zatwierdzenie dokumentu przez Wójta Gminy. 3. Zamieszczenie Planu Działania na podmiotowej stronie Biuletynu Informacji Publicznej.
4.		Koordynator ds. dostępności	Przegląd i aktualizacja Planu Działania	Do 31.03 każdego roku	1. Weryfikacja stanu wykonania zaplanowanych zadań. 2. Uwzględnienie i zamieszczenie w Planie działania nowych zadań w zależności od potrzeb i okoliczności.
5.		Koordynator ds. dostępności	Opracowanie wzoru wniosków o zapewnienie dostępności i wybranego sposobu kontaktu.	2024 rok	Stworzenie wzoru wniosku o zapewnienie dostępności, który będzie do pobrania ze strony internetowej i BIP. Wniosek o zapewnienie dostępności będzie zawierał: 1. Dane kontaktowe wnioskodawcy. 2. Wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym lub informacyjno-komunikacyjnym. 3. Wskazanie sposobu kontaktu z wnioskodawcą. 4. Wskazanie preferowanego sposobu zapewnienie dostępności.

¹ Ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z dnia 4 kwietnia 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 848)

6.		Koordynator ds. dostępności	Opracowanie drugiego raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Do 31.03.2025 roku	1. Uzyskanie danych zbiorczych do raportu. 2. Sporządzenie raportu na formularzu opracowanym przez Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego. 3. Zatwierdzenie raportu przez Wójta Gminy. 4. Przekazanie raportu Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego (za pośrednictwem portalu sprawozdawczego) oraz zamieszczenie raportu na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.
7.		Koordynator ds. dostępności	Monitorowanie działalności Urzędu Gminy w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz informowanie o konieczności wprowadzenia usprawnień i realizacji dodatkowych działań.	Realizacja zadania w całym okresie trwania Planu (na bieżąco)	1. Przyjmowanie uwag, opinii i sugestii dotyczących zastrzeżeń do rozwiązań natury architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej oraz cyfrowej, z jakimi mogą się spotkać klienci podczas kontaktu z Urzędem Gmin. 2. Przyjmowanie uwag i propozycji pracowników urzędu. 3. Przekazywanie propozycji działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstaniu, zgodnie z wewnętrzną właściwością urzędu.
8.	Dostępność cyfrowa	Koordynator ds. dostępności	Coroczny przegląd deklaracji dostępności	Do 31 marca każdego roku	

9.		Koordinator ds. dostępności	Przegląd dokumentów zamieszczonych na stronie internetowej jednostki BIP (czy są zamieszczone w dostępny sposób)	2024-2025	
10.	Dostępność architektoniczna	Koordinator ds. dostępności we współpracy ze stanowiskiem ds. gospodarczych, zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i spraw obronnych.	Dokonanie analizy (samooceny) w kontekście dostosowania administrowanych obiektów do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami i co najmniej minimalnych wymagań dotyczących dostępności architektonicznej.	2024-2025	Przeprowadzenie wewnętrznej samooceny, w tym przeglądu stanu obiektu w kontekście najnowszych wytycznych z zakresu m.in.: 1. Zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynku. 2. Wymiana tablic informacyjnych o rozmieszczeniu pomieszczeń na aktualne zawarte w sposób czytelny i dotykowy. 3. Na płaszczyźnie pionowej i poziomej krawędzi pierwszego i ostatniego stopnia każdego biegu schodów zastosować kontrastowy pas. 4. Wyznaczyć miejsc parkingowe dla niepełnosprawnych. 5. Oznaczyć kontrastowo powierzchnię stopnia przy wejściu do budynku. 6. Oznaczyć kontrastowo np. taśmą ostrzegawczą wszystkie progi wyższe niż 2 cm.
11.	Dostępność informacyjno-komunikacyjnej	Koordinator ds. dostępności we współpracy ze stanowiskiem ds. gospodarczych,		2024-2025	Zastosowanie na wszelkich tablicach informacyjnych dużej i bezszeryfowej czcionki.

		zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej spraw obronnych.			
12.		Koordynator ds. dostępności we współpracy ze stanowiskiem ds. gospodarczych, zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej spraw obronnych.		2024-2025	Zamieszczenie tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Koczała informacji o możliwości wizyty w podmiocie z psem asystującym i psem przewodnikiem.

Opracowała:

Stoltmann Marta

04.03.2024 r.

Wójt Gminy Koczała

Grzegorz Pietrzak

04.03.2024 r.