

ZARZĄDZENIE NR 6/2025
WÓJTA GMINY KOCZAŁA

z dnia 13 stycznia 2025 r.

w sprawie wprowadzenia zasad i trybu przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu gminy dla samorządowych instytucji kultury

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940), art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) oraz art. 247 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, 1572, 1717, 1756 i 1907)

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady i tryb przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych i celowych z budżetu gminy dla samorządowych instytucji kultury, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do zarządzenia.

2. Ustala się wzór rozliczenia dotacji z budżetu gminy dla samorządowych instytucji kultury, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do zarządzenia.

§ 2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom samorządowych instytucji kultury oraz Skarbnikowi Gminy.

§ 4. Traci moc Zarządzenie Nr 7/2016 Wójta Gminy Koczała z dnia 18 stycznia 2016 roku w sprawie wprowadzenia zasad i trybu przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu gminy dla samorządowych instytucji kultury.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2025 r.

WÓJT GMINY KOCZAŁA

Grzegorz Pietrzak

Zasady i tryb przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych i celowych z budżetu gminy dla samorządowych instytucji kultury

Dział I. Tryb przyznawania dotacji

§ 1. 1. W budżecie jednostki samorządu terytorialnego planowane są dotacje przysługujące samorządowym instytucjom kultury, dla których jednostka samorządu terytorialnego pełni funkcję organizatora.

2. Dotacje podmiotowe, o których mowa w ust. 1 przeznaczone są na dofinansowanie na działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów, w których prowadzona jest działalność samorządowej instytucji kultury.

3. Z budżetu jednostki samorządu terytorialnego mogą być przekazane samorządowym instytucjom kultury, dla których jednostka samorządu pełni funkcję organizatora, dotacje celowe przeznaczone na:

- 1) finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- 2) realizację wskazanych zadań i programów.

4. Podstawą udzielenia dotacji jest uchwała Rady Gminy Koczała określająca budżet jednostki samorządu terytorialnego na rok budżetowy.

§ 2. 1. Samorządowe instytucje kultury przedkładają Wójtowi Gminy Koczała w terminie do 10 października roku poprzedzającego rok budżetowy założenia do projektu planu finansowego w szczególności określone w uchwale Nr IV/23/2024 Rady Gminy Koczała z dnia 27 czerwca 2024 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej wraz z materiałami kalkulacyjnymi i objaśnieniami.

2. Samorządowa instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji obowiązana jest do przedłożenia w terminach i zasadach określonych przez organizatora:

- 1) programu działalności instytucji kultury na dany rok kalendarzowy;
- 2) projektu planu finansowego z wyszczególnieniem:
 - a) spodziewanych przychodów własnych z podziałem na źródła ich uzyskania oraz planowanych kosztów działalności bieżącej,
 - b) planów remontów bieżących i kosztów z nimi związanych,
 - c) kwoty dotacji, o jaką instytucja się ubiega,
 - d) przewidywany stan należności, zobowiązań oraz środków pieniężnych na początek i koniec roku.

3. Wójt Gminy ma prawo żądać od Dyrektorów samorządowych instytucji kultury w wyznaczonym terminie uzupełnienia przedłożonych kalkulacji oraz złożenia dodatkowych informacji dotyczących założeń do projektu planu finansowego.

4. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowych instytucji kultury ustalona zostanie w oparciu o założone projekty z uwzględnieniem możliwości finansowych gminy.

5. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowej instytucji kultury określa w uchwale budżetowej na dany rok Rada Gminy.

6. Podstawą gospodarki finansowej samorządowej instytucji kultury stanowi plan finansowy, zatwierdzony przez jej dyrektora.

7. Instytucja kultury sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami obowiązującej ustawy o finansach publicznych oraz z obowiązującymi zarządzeniami Wójta Gminy.

8. Korekty planu finansowego mogą być dokonywane przez dyrektora samorządowej instytucji, o ile nie zwiększają dotacji z budżetu organizatora. Zmiana planu wynagrodzeń osobowych może nastąpić na uzasadniony wniosek Dyrektora instytucji kultury za zgodą Wójta Gminy.

§ 3. 1. Samorządowe instytucje kultury mogą ubiegać się o dodatkowe środki finansowe z budżetu gminy w trakcie roku budżetowego tylko w przypadkach:

- 1) powierzenia jej do realizacji dodatkowego, nieplanowanego wcześniej zadania, w tym również zadania inwestycyjnego;
- 2) zaistnienia szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie planowania dotacji.

2. W przypadku sytuacji, o której mowa w pkt. 1, samorządowe instytucje kultury składają wniosek obejmujący:

- 1) opis zadania finansowanego dodatkową dotacją wraz z uzasadnieniem konieczności jego realizacji i celowości;
- 2) wysokość środków niezbędnych do wykonania zadania;
- 3) możliwość finansowania części zadania środkami własnymi;
- 4) wysokość niezbędnej dotacji na wykonanie zadania.

3. Zmiany wysokości dotacji określa Rada Gminy w uchwale.

Dział II. Zasady przekazywania dotacji

§ 4. 1. Dotacja podmiotowa na dofinansowanie działalności bieżącej przekazywana jest na rachunek bankowy samorządowej instytucji kultury w wysokości 1/12 dotacji rocznej ustalonej dla tej instytucji kultury w budżecie organizatora w terminie do 25 dnia każdego miesiąca. Za miesiąc styczeń roku budżetowego do 15 stycznia przekazywana zostanie dotacja w wysokości 1/24 kwoty rocznej, a do 25 stycznia pozostała kwota dotacji z jej 1/12 części.

2. W okresach zwiększonego tempa realizacji zadań objętych dotacją z budżetu powodującego wzrostu wydatków, na wniosek Dyrektora, organizator może zwiększyć miesięczną kwotę dotacji powyżej 1/12 dotacji rocznej, powodując zmniejszenie rat następnych, o których mowa w pkt. 1. Na wniosek Dyrektora instytucji kultury, organizator może również przyspieszyć termin wypłaty dotacji miesięcznej w części lub w całości, w przypadku konieczności realizacji terminowych zobowiązań przez instytucję kultury.

3. Dotacje celowe przekazywane będą na wniosek samorządowej instytucji kultury na podstawie zawartej umowy.

Dział III. Zasady rozliczania dotacji

§ 5. Wykorzystanie dotacji następuje przez zapłatę za realizowane zadania, na które dotacja była udzielona.

§ 6. 1. Dotacja podmiotowa udzielona samorządowej instytucji kultury, niewykorzystana do końca roku budżetowego podlega zwrotowi do budżetu gminy do 31 stycznia roku następnego.

2. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.

3. Dyrektor samorządowej instytucji kultury przedstawia rozliczenie dotacji, wykazując kwotę otrzymanej i wykorzystanej dotacji, stosownie do zrealizowanych zadań.

4. Rozliczenie rocznej dotacji podmiotowej przez samorządową instytucję kultury sporządza na podstawie zapłaty wydatków, w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia roku budżetowego i prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych w terminie do 31 stycznia następnego roku na wzorze rozliczenia dotacji podmiotowej. W rozliczeniu dotacji podmiotowej za prawidłowe uznaje się datę dokonania wydatku, a nie datę zaewidencjonowania kosztu.

5. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

6. W przypadku, gdy część dotacji została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, część ta podlega zwrotowi do budżetu Gminy Koczała wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności.

7. Instytucja kultury zostanie powiadomiona o okolicznościach, o których mowa w pkt. 6 odrębnym pismem po zweryfikowaniu rozliczeniu dotacji.

§ 7. 1. Dyrektor samorządowej instytucji kultury obowiązany jest do sporządzenia sprawozdań finansowych i opisowych w terminach określonych w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.

2. Dyrektor samorządowej instytucji kultury zobowiązany jest do:

- 1) pełnej realizacji zadań statutowych;
- 2) racjonalnego, celowego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów;
- 3) stosowania powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
- 4) sporządzania innych sprawozdań, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 8. 1. Organizator ma prawo przeprowadzenia kontroli w zakresie wydatków samorządowej instytucji kultury finansowanych z dotacji przekazanej z jego budżetu.

2. Czynności kontrolnych dokonują osoby upoważnione przez Wójta Gminy.

Dział IV. Postanowienia końcowe

§ 9. 1. Samorządowa instytucja kultury zobowiązana jest do powiadomienia organizatora o rezygnacji z wykonania planowanych na dany rok zadań merytorycznych, przy równoczesnym pomniejszeniu stosownej części dotacji.

2. W przypadku braku realizacji planowanych zadań merytorycznych lub pozyskania przychodów własnych wyższych niż planowane, organizator zachowuje prawo do:

- 1) wprowadzenia do programu działalności na dany rok nowego zadania w graniach uprzednio przyznanej dotacji;
- 2) zmniejszenia planowanej dotacji na dany rok.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 6/2025

Wójta Gminy Koczała

z dnia 13 stycznia 2025 r.

ROZLICZENIE DOTACJI PODMIOTOWEJ PRYZNANEJ Z BUDŻTU GMINY

SPORZĄDZONE PRZEZ SAMORZĄDOWĄ INSTYTUCJĘ KULTURY

za rok

Wyszczególnienie wydatku	Plan	Wykonanie	Środki przeznaczone z dotacji	Środki przeznaczone z dochodów własnych	Wykorzystanie dotacji	Kwota zobowiązań do zapłaty

Dotacja planowa na rok

Dotacja otrzymana na rok

Dotacja wykorzystana do końca roku

Kwota dotacji niewykorzystanej, do zwrotu do budżetu gminy

.....

.....

Główny Księgowy

Dyrektor instytucji kultury

Koczała, dnia